REFERAT

Emne	Brugerrådet på Kulturcenter Mariehøj
Mødested	Richard Mortensen
Mødedato	27. august 2026 kl. 16.00-17.30
Referent	Helle Lehrmann

Deltagere Alle husets faste brugere og brugere der er tildelt sæsonbrug samt en repræsentant fra Kommunalbestyrelsen og husets daglige ledelse.
Gæst: Budgetansvarlig

1. **Godkendelse af dagsorden**
   Godkendt.

2. **Godkendelse af referat fra mødet den 19.marts 2026**
   Godkendt.

3. **Brugerrådets udtalelse til budget 2027-2030 v/Andreas Poppenbøll Hansen (APH)**
   Regeringen og kommunerne indgår hvert år en aftale om, hvor meget kommunerne må budgettere til den kommunale service. Denne aftalte serviceramme må ikke overskrides.

   Til det stigende udgiftspres i kommunerne på især det specialiserede socialområde kompenserer den aftalte serviceramme ikke fuldt ud. Derfor er det nødvendigt at se på mulige besparelser.

   Besparelseskatalog
   APH gennemgik besparelseskataloget for så vidt angår det samlede kulturområde.

   Der er foreslået en besparelse på Kulturcenter Mariehøj – pkt. 3.10 – mere selvbetjening på Mariehøj. Med forslaget nedlægges den daglige fysiske tilstedeværende service, der i dag varetages af den dagligt ansvarlige. Det handler ikke om serviceteamet. Se mere i sparekataloget. Besparelsen træder først i kraft i 2028.

Flere fra brugerrådet nævnede, at de havde svært ved at se, at et hus, der rummer så mange forskellige aktører, kan være uden en funktion som bindeled og til at sikre en fortsat udvikling af kulturcentret. Derudover blev det nævnt, at det er væsentligt, at funktionen kender huset og dets brugere, og kan være behjælpelig, når der opstår spørgsmål eller udfordringer.

Der blev ikke formuleret et egentligt høringssvar fra brugerrådet. Det blev aftalt, at evt. kommentarer til punktet kan sendes til Helle senest tirsdag den 1. september. Der er indtil nu modtaget 4 kommentarer, som vil blive sammenfattet og videresendt som en slags høringssvar til rette instans.

Budgetforslag
Der var ingen ændringer i budgetforslaget for så vidt angår Kulturcenter Mariehøj i forhold til sidste år.

Der var igen i år en drøftelse af den udvendige terrasse ved caféområde, som er i en tilstand, hvor folk, der benytter den, kan komme til skade.

I forbindelse med høringen af budgettet sidste år tog brugerrådet budgetforslaget til efterretning med følgende bemærkning:

”Brugerrådet finder det af sikkerhedshensyn bekymrende, at renovering af kulturhusets udvendige terrasser først er budgetlagt i 2030 eller senere. Terrasserne er meget farlige at bevæge sig på i vådt vejr og i frost.

Brugerrådet finder derfor, at renoveringen bør fremskyndes mest muligt, og at det afsatte beløb på 800.000 kr., som er angivet i 2022, bør fremskrives med standardsatsen, som er 2,5% årligt.”

I årets budgetforslag (2027-2030) er den udendørs terrasse fortsat i budgettet i 2030 eller derefter, hvorfor brugerrådet igen i år tager budgetforslaget til efterretning med samme tekst som sidste år.

Kulturcenter Mariehøj undersøger, om vi kan få store skilte sat op, som tydeligt fortæller, at der kan være glat/farligt.

Der kan læses mere om besparelseskataloget og budgetforslaget på Rudersdal.dk. Det er vigtigt at understrege, at både sparekataloget og budgetforslaget på nuværende tidspunkt er forvaltningens oplæg.

Der er høringsfrist til besparelseskataloget og budgetforslaget den 3. september, hvorefter den politiske proces for alvor går i gang. Budgettet vedtages endeligt den 7. oktober.

4. **Bordet rundt – præsentation og input fra foreningerne**
   Hvad er vigtigt for jer lige nu?

   Pga. af tidspres blev det besluttet at udsætte dette punkt.

5. **Huset drift og praktiske informationer v/Jesper Hagbo**
   - Renovering og fornyelse af gårdhave ved caféområdet
     Der har været et projekt i gang med at renovere den lille gårdhave, der ligger ved caféområdet og RuBa. Desværre har det vist sig, at det vil være alt for dyrt at ændre området til et mere lukrativt sted at opholde sig.

   - Affaldssortering – det er fortsat et problem, at kasser ikke slås sammen, så der kan være mere i papcontaineren samt at overholde, at der ikke må puttes mere i containeren, hvis den er fuld. Låget skal kunne lukkes. Er papcontaineren fuld, skal pap fyldes i restaffald.

   - Der er installeret 6 nye toiletter og automatikdør ved Richard Mortensen.

   - Serviceteamet overgår til Ejendomme pr. 1. januar 2027 – ikke kun her på Kulturcenter Mariehøj, men også i resten af kommunen overgår servicemedarbejdere til Ejendomme. Da der ikke er truffet endelig beslutning om, hvordan den ny organisering skal fungere, vil emnet være på dagsorden igen på næste møde i marts 2027.

   - Kultursalen – pga. af store parkeringsudfordringer ved større arrangementer vil der i nærmeste fremtid blive sat en maks. på 200 deltagere ad gangen. Ved større arrangementer, hvor det vurderes, at flere kører sammen – fx ved Teatermejeriets forestillinger eller RuBa's opvisninger, kan der gøres undtagelser.

     Kontakt til serviceteam serviceteam-mariehoj@rudersdal.dk

6. **Husets aktiviteter og anvendelse v/Helle Lehrmann**
   - Historien om Gl. Holtegaard og samarbejdet med Kulturcenter Mariehøj
     Helle fortalte kort om det planlagte samarbejde med Gl. Holtegaard

om både anvendelse af Café Kultur og om udstillinger på Mariehøj. Gl. Holtegaard har besluttet at åbne café direkte på Gl. Holtegaard, og der er derfor ikke grundlag for et formaliseret samarbejde med Café Kultur eller om anvendelse af Mariehøjs udstillingsvægge. Alt er nu "som det plejer", hvilket vores udstillere er glade for, da de nu kan beholde "deres" udstillingsvægge.

- Sæsonbooking – afbooking m.v.
  Emnet blev ikke drøftet, men det er vigtigt at være opmærksom på, hvordan der bookes.
  1. Husk af afbooke lokaler, der ikke skal anvendes alligevel.
  2. Husk at det er den reelle tid, der skal bookes – fx har flere booket lokaler fra primo august, selv om lokalerne først skal anvendes i slutningen af august eller først i september. Bookingen er information til serviceteamet, som planlægger efter aktiviteter i huset.
  3. Husk at booke tid til evt. opsætning/nedtagning (stille møblementet tilbage til grundopstillingen).

- Nytårskoncert og modeljernbane åbent-hus – begge i januar
  Blev ikke drøftet, men hold øje med flyers.

  Hvis I skal holde et arrangement og har brug for sparring, kan I altid kontakte Helle Lehrmann – hleh@rudersdal.dk.

7. Evt.

Tak til brugerrådet for engageret deltagelse og for at blive lidt længere 😊

Og tak for de gode høringssvar til besparelseskataloget.

Næste møde er i marts 2027, hvor bl.a. sæsonfordeling er på dagsordenen.

Brugerrådet får løbende sendt relevante informationer.